**（六）新引进顶尖人才、领军人才项目资助**

**1．资助对象与标准**

（1）对全职引进到市内高校、科研院所、社会事业机构从事学术研究、教学的“两院”院士等顶尖人才（需在诸暨工作9个月以上），给予个人每年80万元年薪补助，补助时间不超过五年。

（2）对引进的国家级领军人才、省级领军人才、绍兴市级领军人才创业项目，自创业企业成立5年内，按设备技术投资额和研发经费各50%的比例，分别给予最高不超过500万元、300万元、100万元的资助。每年申请一次。

（3）对引进到企业全职工作的国家级领军人才、省级领军人才、绍兴市级领军人才，分别按引进人才年薪的60%、50%、40%给予企业引才薪酬补助，每年最高不超过60万元、40万元、20万元，补助时间不超过五年。

**2．受理部门**

市人才办

**3．办理程序**

（1）申请。申请单位经引进镇乡（街道）或市级部门审查后，向市人才办提出申请；

（2）审核。市人才办对申请情况进行审核，确定资助额度；

（3）拨付。审核通过后，经市财政局复核后拨付。

**4．申请材料**

（1）创业人才项目：①《诸暨市新引进领军人才创业项目资助资金申请表》；②引进人才所属人才类别证明材料原件及复印件（原件审核后返还）；③企业营业执照、公司章程（章程中需明确创业人才在企业占有30%以上的股份且为第一大股东）、引进人才和企业法人代表身份证件原件及复印件（原件审核后返还）；④设备技术投资额和研发经费第三方审计报告等证明材料；⑤项目启动相关资料（团队成员合同、项目现场照片、业务订单合同、生产照片、销售纳税等材料）；⑥诸暨市养老保险参保查询记录；⑦审核单位要求提供的其他相关材料。

（2）创新人才项目：①《诸暨市新引进顶尖人才、领军人才薪酬补助申请表》；②引进人才所属人才类别证明材料原件及复印件（原件审核后返还）；③单位营业执照或机构代码证件、引进人才和单位法人代表身份证件原件及复印件（原件审核后返还）；④劳动合同：与用人单位签订的劳动合同原件及复印件（原件审核后返还）；⑤引进人才的年薪证明：个人年薪完税证明；⑥诸暨市养老保险参保查询记录（顶尖人才除外）；⑦审核单位要求提供的其他相关材料。

**5．受理时间**

即时受理。

**6．办理地点及联系方式**

市委组织部人才科，联系电话：87106268。

附件13

诸暨市新引进领军人才创业项目资助资金申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 人才姓名 | |  | 联系电话 |  |
| 身份证号 | |  | | |
| 人才类别 | | □国家级领军人才，具体人才称号：  □省级领军人才，具体人才称号：  □绍兴市级领军人才，具体人才称号： | | |
| 企业名称及  法人代表 | |  | 项目名称 |  |
| 企业开户银行 | |  | 银行账号 |  |
| 已累计获批创业项目设备技术投资资助计￥ 和研发经费资助计￥ ，共计￥ ，大写： 。  本次申请中人才创业企业设备技术投资额计￥ 和研发经费计￥ ，共计￥ ，大写： 。  本次申请为第 年资助，申请创业项目资助资金共计￥ ，大写： 。  本单位（人）申报资料真实，如有不符愿承担法律责任。    企业负责人签字：    人才签字：  年 月 日（盖章） | | | | |
| 镇乡（街道）  或市级部门  意 见 | 单位负责人签字：  年 月 日（盖章） | | | |
| 市人才办  意 见 | 年 月 日（盖章） | | | |

附件14

诸暨市新引进顶尖人才、领军人才薪酬补助申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 人才姓名 | |  | 联系电话 |  |
| 身份证号 | |  | | |
| 人才类别 | | □顶尖人才，具体人才称号：  □国家级领军人才，具体人才称号：  □省级领军人才，具体人才称号：  □绍兴市级领军人才，具体人才称号： | | |
| 引进期限 | | 年 月 日至 年 月 日 | | |
| 企业名称及  法人代表 | |  | 联系人及  联系电话 |  |
| 企业开户银行 | |  | 银行账号 |  |
| 已累计获批引才薪酬补助￥ ，大写： 。  本次申请为第 年资助，申请引才薪酬补助￥ ，  大写： 。    本单位（人）申报资料真实，如有不符愿承担法律责任。    单位负责人签字：    年 月 日（盖章） | | | | |
| 镇乡（街道）  或市级部门  意 见 | 单位负责人签字：  年 月 日（盖章） | | | |
| 市人才办  意 见 | 年 月 日（盖章） | | | |